

**Положение
о летнем онлайн – лагере «Здрайверы»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о летнем онлайн-лагере «Здрайверы» (далее, соответственно, - смена, Положение) определяет цель, задачи, порядок реализации лагеря.

1.2. Организатором и исполнителем проекта является ГОУ ЛНР «Ровеньковская школа № 8 имени С.В. Полуянова».

1.3. Проект реализуется дистанционно с использованием социальных сетей «Вконтакте» (группа Летний онлайн-лагерь «Здрайверы»_ <https://vk.com/club195925255>).

1.4. Информация о ходе и результатах работы, а также его ключевые события публикуется на официальном сайте школы. (http://rovschool8.at.ua/index/online_lager/0-69)

- Информационная платформа для организаций отдыха и оздоровления детей в Луганской Народной Республике по вопросам методического сопровождения и кадровой подготовки «Каникулыонлайн» (https://rcro.su/category/kanikuly_onlajn/).

2. Цель и задачи лагеря

2.1. Цель лагеря: создание условий для творческого развития и организованного досуга детей и молодежи.

2.2. Задачи лагеря.

2.2.1 Актуализация у детей имеющихся знаний и умений в творчестве, спортивной деятельности, патриотическом направлении.

2.2.2 Организация полезного досуга участников лагеря.

2.2.3 Развитие креативности, интеллектуальных и аналитических способностей участников лагеря.

3. Участники лагеря

3.1. Участниками лагеря могут стать обучающиеся 1-11 классов.

1. Кадровый состав.

4.1. Для обеспечения процесса непрерывного сопровождения всех участников лагеря предусмотрен следующий кадровый состав: руководитель смены, заместитель руководителя, воспитатели, психолог, библиотекарь, учитель физкультуры, информатики, технологии, русского языка, руководитель спортивных секций, руководители кружков, иные приглашённые специалисты.

2. Сроки и этапы реализации лагеря

1.5. Лагерь реализуется с **01.06. по 12.06. 2020 года** в онлайн формате в официальных аккаунтах социальных сетей ГОУ ЛНР «Ровеньковская школа № 8 имени С.В. Полуянова».

5.1. Родителям (законным представителям) кандидата на зачисление в лагерь необходимо направить начальнику лагеря на электронный адрес w.88.05@mail.ru скан (фото) заполненного заявления на зачисление в онлайн- лагерь и согласие на обработку персональных данных (Приложение1) в срок не позднее 3 рабочих дней до открытия лагеря.

5.2. Сбор и обработка заявок участников лагеря производятся в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, регламентирующим сбор и обработку персональных данных.

5.3. Деятельность онлайн-лагеря регламентируется следующими документами:

Локальные акты управлений (отделов) образования администраций городов и/или районов Луганской Народной Республики, в которых определяется перечень образовательных организаций (учреждений), осуществляющих организацию летнего досуга обучающихся в форме онлайн-лагеря.

Локальные акты образовательных организаций (учреждений) об организации летнего досуга обучающихся в форме онлайн-лагеря и распределении обязанностей между сотрудниками, задействованными в смене онлайн-лагеря (руководитель онлайн-лагеря, учителя-воспитатели, и т.д.);

Организационные документы онлайн - лагеря образовательной организации (учреждения):

- график работы всех сотрудников, задействованных в смене онлайн-лагеря;
- заявления педагогов, осуществляющих организацию летнего досуга

обучающихся в дистанционном режиме;

- согласие родителей (законных представителей) (в формате сканкопий);
- план работы онлайн-лагеря на смену, в котором необходимо указать

название мероприятия, дату проведения, ссылку на интернет-ресурс, который будет использоваться, и направление, ответственное лицо за подготовку и проведение мероприятия.

Планирование работы онлайн-лагеря призвано обеспечить системность, организованность, согласованность деятельности.

5.4. Лагерь реализуется в три этапа.

1 этап- Организационный (1 день):

Отрядная работа:

Знакомство участников с помощью видеоконференции, социальных сетей;

Создание видеоролика «Презентация отряда» (онлайн голосование в социальных сетях с помощью лайков).

Развивающий модуль:

«Презентация проекта «Онлайн-лагерь».

2 этап – Основной (5-7 дней):

Отрядная работа:

Выполнение заданий **для открытия элементов «Таблицы успеха»;**

Развивающий модуль:

Офлайн занятия по направлениям;

Съемка и подбор материала для итогового видеоролика.

Досуговый модуль:

мероприятия, направленные на взаимодействие участников;

фотоконкурсы, конкурсы рисунков, чтецов, видеороликов.

3 этап- Итоговый (1 день):

Отрядная работа:

Подведение итогов участия в проекте; презентация итогов работы.

Развивающий модуль:

Демонстрация итогов работы в формате видеоролика;

Подведение итогов проекта с воспитателями.

3.Подведение итогов

6.1. Основным результатом смены станет итоговый видеоролик, подготовленный участниками проекта (фотоколлажи).

6.2. Электронными сертификатами награждаются все участники смены, принявшие участие не менее, чем в 70% мероприятий. Сертификат в электронном виде направляется на электронную почту, указанную в заявлении.

(ФИО родителя)

(контактные телефоны)

заявление

Прошу принять моего ребенка, учащегося _____ класса

(ФИО, дата рождения)

в онлайн-лагерь «Здрайверы» с «01 июня» по «12 июня».

С режимом работы онлайн-лагеря, инструктажами и памятками ознакомлен.

« _____ » _____ 2020 г.

подпись _____

Даю свое согласие ГОУ ЛНР «Ровеньковская школа № 8 им. С.В. Полуянова» на использование персональных данных и публикацию фото и видеоматериалов с участием моего ребенка в информационно-телекоммуникационных сетях моего несовершеннолетнего ребёнка

« _____ » _____ 2020г.

подпись _____

Приложение 1 к Приложению 1

Директору _____

от _____

контактный телефон

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего (ю) _____, учащегося
(уюся) _____ класса _____,
_____ года рождения, в «Онлайн-лагерь» « _____ » на смену
« _ » _____ 20 ____ года _____

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными
программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными
актами _____ ознакомлен(а).
« _ » _____ 20 ____ года _____

Даю согласие _____ на обработку моих персональных
данных и персональных данных моего ребенка,
_____, в объеме, указанном в
заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и
воспитания при оказании муниципальной услуги.
« _ » _____ 20 ____ года _____